

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d.d.

DODATEK št. 3

k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila

za

Vzpostavitev, razvoj in vzdrževanje kadrovskega informacijskega sistema

januar 2020

V skladu s členoma 9 in 10 Navodil ponudniku za izdelavo ponudbe podajamo naslednja pojasnila in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

Odgovori na vprašanja ponudnikov:

Vprašanje 1:

Prosim, da spremenite pogoj v zvezi z referencami - vsaj 2 leti vzdrževanja za vsako funkcionalnost zahtevate v kombinaciji z finančno vrednostjo poslov v letu 2018. Če ponudniki želijo prijaviti reference, ki pokrivajo pogoj 2 leti vzdrževanja, potem so to projekti, ki so bili plačani pred letom 2018 in ne v letu 2018. Vaš pogoj ni logičen in z njim onemogočate konkurenčnost ponudb. Prosim, da ga ustrezno spremenite.

Odgovor 1:

Naročnik pojasnjuje, da je dve letno obdobje vzdrževanja posamezne funkcionalnosti namenjeno dokazovanju njene »zrelosti« (gl. odgovor št. 1 v Dodatku št. 2). V vrednosti referenčnih del pa ponudnik upošteva zgolj vrednost del, ki so bila opravljena v zahtevanem obdobju.

Vprašanje 2:

V pogojih za reference navajate, da mora ponudnik z eno ali več referencami izkazati, da kadrovske informacijske sisteme, ki ga ponuja, med drugimi izpolnjuje naslednje pogoje: 7. skupna vrednost referenčnih del je v letu 2018 večja od 100.000,00 EUR brez DDV. Menimo, da je takšen pogoj postavljen diskriminatorno in favorizira ponudnike oblačnih storitev. Medtem ko ponudniki on-premise rešitev ob prodaji v nekem letu zaračunajo licence in vsa dodatna dela, lahko v nekem določenem letu zaračunajo samo morebitna vzdrževanja ali dodatna dela. V praksi javnih naročil za kadrovske informacijske sisteme ali nasploh IT storitve, so naročniki vedno omogočali pogoje, da je ponudnik dokazoval vrednost celotne reference, ki jo je ponudnik prijavil in se za reference ni zahtevalo prometa v nekem presečnem letu, ki ste ga vi recimo postavili na leto 2018. Zato ta vaš pogoj razumemo, kot da s to omejitvijo preferirate ponudnike najema kjer se računi za najem itd, izstavljajo na letni ravni. Prosim, da razpis zastavite pošteno in dovolite, da ponudniki vrednost dokazujejo s celotnimi vrednostmi referenčnih projektov in ne samo za določeno leto.

Odgovor 2:

V nadaljevanju dodatka št. 3 naročnik spreminja razpisno dokumentacijo v Poglavju 1 – Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe, Spremeni se podčlen 4.2 in v Poglavju 6 – Sposobnost, se spremeni PRILOGA št. 1 - POTRDILO O REFERENČNEM DELU.

Vprašanje 3:

2.4 ZAPOSLOVANJE

Piše: zaželeno je, da se oblika objave prilagaja zahtevam razpisanega delovnega mesta,

Vprašanje: ali to pomeni, da so objave prostih delovnih mest na podstrani in grafično usklajene s spletno stranjo DARS-a? Ali je del ponudbe grafična uskladitev podstrani in oblike objav (css: položaj, fonti, barve)?

Odgovor 3:

Naročnik ne pričakuje grafične uskladitve strani za objave delovnih mest, razen logotipa podjetja. Pod prilagajanje zahtevam razpisanega delovnega mesta se razume prilagajanje prikaza polj v prijavnem obrazcu, glede na podatke zahtevane pri prijavi na delovno mesto, katerih obseg se pri različnih delovnih mestih razlikuje.

Vprašanje 4:**2.8 MERJENJE KOMPETENC**

Iz razpisne dokumentacije je razvidno, da se kompetence ocenjujejo samo skozi 360

Vprašanje: ali se ocenjujejo samo kompetence ali tudi vedenja?

Odgovor 4:

Ocenjuje se 6 vedenj pri vsaki kompetenci, ki jih je 5 pri vsakem kompetenčnem profilu.

Vprašanje 5:**2.7 RAZVOJ ZAPOSLENIH**

Piše: povezovanje razvojnega pogovora s postopki izobraževanj/usposabljanj

Vprašanje: ali je s tem mišljena le povezava do učnih aktivnosti, v korelaciji z razvojem kompetenc vezanih na delovna mesta ali tudi do LMS izobraževanj?

Odgovor 5:

Pričakuje se, da obstaja povezava med podatki v zvezi s potrebnimi/želenimi izobraževanji iz razvojnega pogovora z zaposlenim in sistemom planiranja izobraževanj. Kakšna oblika izobraževanja bo zaposlenemu nudena je odvisno od vsebine, obsega, dostopnosti idr. ter bo o tem odločeno v procesu planiranja izvedbe izobraževanj (LMS izobraževanja, eksterno, interno).

Vprašanje 6:**2.3 KADROVSKA EVIDENCA, DOGODKI V ZVEZI Z DELOM**

Nasledstvo v povezavi z Odgovorom 21

Vprašanje: nasledstvo naj bi v ponudbi bilo licenčno pokrito in le predvidena uvedba z vsemi lastnostmi (organizacijski diagram, iskalnik, ujemanje, diagram porekla, nabor talentov), ni pa del ponudbe implementacije. Prosim za pojasnilo.

Odgovor 6:

Nasledstvo je del ponudbe implementacije. Opredeljeno je v projektni nalogi, in sicer je skladno s točko 2.8. Merjenje kompetenc v sistemu 360 stopinj določena možnost določitve drugega razvoja zaposlenih (uvrščanje med talente, naslednike itd.), pri čemer je v okviru točke 2.3. Kadrovska evidenca - Dogodki v zvezi z delom pri alineji »talenti« določeno, da mora obstajati možnost vnosa najmanj naslednjih podatkov: specifična znanja in sposobnosti, delovni dosežki, inovacije, sodelovanje v projektih, nasledstvo, ključni kader.

Vprašanje 7:**2.5 OCENJEVANJE DELOVNE USPEŠNOSTI**

Piše: Neposredni vodja ali vodilni delavec ima možnost naknadne spremembe ocene delovne uspešnosti za posamezen mesec ali celotno trimesečje.

Vprašanje: ali to pomeni možnost spreminjanja posameznih ocen ali vnos končne ocene, ki se razlikuje od izračunane?

Odgovor 7:

Da, pomeni možnost spreminjanja posamezne ocene pri merilu, kar posledično pomeni novo izračunano končno oceno.

Vprašanje 8:**2.5 OCENJEVANJE DELOVNE USPEŠNOSTI**

Vprašanje: ali je predviden proces kalibracije, razvrščanje - usklajevanje ocen znotraj skupine?

Odgovor 8:

Ni usklajevanj ocen delovne uspešnosti znotraj skupin. Ocena delovne uspešnosti delavca, ki jo poda nadrejeni, je končna.

Vprašanje 9:**2.10 PREGLEDOVANJE IN ANALITIKA**

Piše: Rešitev mora omogočati pregled, iskanje in poročanje glede na individualne zahteve uporabnika glede na vse vrste podatkov, ki so v sistemu glede na določen presečni datum/obdobje.

Vprašanje: ali obstaja seznam in podrobnejši opis zahtevanih in želenih poročil v tabelarnih in grafičnih oblikah, ki bi jih radi imeli? Ali so predvidene tudi kakšne korelacije, vrtanja v globino, zgodovinski prikazi in napovedi?

Odgovor 9:

Trenutno nimamo seznama zahtevanih in želenih poročil, ker bodo določena v okviru faze analize kadrovskega procesa.

Vprašanje 10:**2.8 MERJENJE KOMPETENC**

Vprašanje: ali delovna mesta imajo dodeljene kompetence, splošne in delovno specifične?

Odgovor 10:

Vsa delovna mesta imajo dodeljene kompetence, rešitev mora omogočati tako splošne kot delovno specifične.

Vprašanje 11:**2.5 OCENJEVANJE DELOVNE USPEŠNOSTI in 2.8 MERJENJE KOMPETENC**

Iz teh dveh poglavij sklepamo, da se ocenjevanje ciljev izvaja skozi obrazec za Ocenjevanje delovne uspešnosti, ki je podlaga za napredovanje, ocenjevanje kompetenc samo skozi obrazec 360 in ni del procesa napredovanja.

Vprašanje: ali je ocenjevanje kompetenc od strani vodje ali skozi obrazec 360 kakšen od kriterijev v procesu napredovanja? Ali z drugimi besedami povedano: kaj vsebuje obrazec za ocenjevanje delovne uspešnosti, samo cilje ali cilje in kompetence? Ali je oddelek za razvoj tudi del istega obrazca?

Odgovor 11:

Kompetence niso del sistema napredovanja pri naročniku.

Obrazec za ocenjevanje delovne uspešnosti vsebuje merila in kriterije določene z Zakonom o delovnih razmerjih (obseg dela, kvaliteta dela, gospodarnost, odnos do sodelavcev/strank ter pripravljenost na delo), in ni povezave z oddelkom za razvoj.

Vprašanje 12:**2.6 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH**

Piše: e-izobraževanje: zaželena je možnost priprave izobraževanj z vključevanjem gradiv

Vprašanje: glede na to, da modul e-učenje ni del razpisa, bi prosil za pojasnilo termina: možnost priprave izobraževanj z vključevanjem gradiv.

Odgovor 12:

Modul e-učenja je del razpisa, ni pa zahtevana funkcionalnost. Predstavlja dodatno vrednost, če jo ponudnik ponudi, kar mu prinese dodatne točke v skupni oceni. Pod sistemom za e-učenje smatramo platformo za spletno učenje, ki bo omogočala pripravo delavnic in internih tečajev vključno z možnostjo hrambe in prikaza gradiv ter spremljanja in končnega preverjanja znanja uporabnikov v obliki vprašalnikov. Pričakujemo, da je sistem e-učenja del kadrovskega sistema in povezan z njegovimi ostalimi funkcionalnostmi, predvsem z evidenco izobraževanj, ki vključuje tako interna kot zunanja izobraževanja in vodenjem kompetenc, ki izhajajo iz opravljenih izobraževanj.

Vprašanje 13:

2.6 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Piše: generiranje potrdila o udeležbi oz. o opravljenem usposabljanju/izobraževanju za delavca,

Vprašanje: po navadi potrdila o udeležbi izdajajo organizatorji izobraževanj. Ali želite da delodajalec izda potrdilo o udeležbi, oz. o opravljenem usposabljanju?

Odgovor 13:

Gre za izdajanje potrdil o udeležbi, ko delodajalec sam organizira usposabljanje.

Vprašanje 14:

2.6 IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Piše: poročanje delavca o udeležbi na izobraževanju z možnostjo e-ocenjevanja, poročanje o uporabnosti novo pridobljenih znanj z strani nadrejenih,

Vprašanje: ali to pomeni, da se v ocenjevalnem obrazcu udeleženec poroča o svojem izobraževanju istočasno ali po nekem določenem času vodja oceni uporabnost pridobljenih znanj?

Odgovor 14:

Pričakujemo možnost, da udeleženec izobraževanja oceni izobraževanje, nato pa vodja po določen času oceno uporabnost novo pridobljenih znanj.

Vprašanje 15:

2.5 OCENJEVANJE DELOVNE USPEŠNOSTI

Piše: Posredovanje neposrednim vodjem v izpolnitev in pripravo ocen delovne uspešnosti za trimesečje.

Neposredni vodja ali vodilni delavec ima možnost naknadne spremembe ocene delovne uspešnosti za posamezen mesec ali celotno trimesečje.

Vprašanje: ali to pomeni, da se ocenjevanje izvaja 4 krat letno in znotraj enega obrazca vnašajo ocene ciljev in kompetenc po mesecih?

Odgovor 15:

Dela sistema ocenjevanja delovne uspešnosti niso ocene ciljev in kompetenc.

Dodatno se sklicujemo na že podan odgovor na zgornje vprašanje št. 11.

Vprašanje 16:

2.3 KADROVSKA EVIDENCA, DELOVNA DOBA

Piše: delovna doba za minulo delo z navedbo delodajalca

Vprašanje: ali to pomeni, da bi na profilu zaposlenega radi imeli celo zgodovino vseh predhodnih zaposlitev: delodajalec, od do, prijave na zavodu, prekinitve

Odgovor 16:

Da.

Vprašanje 17:

Med objavljenimi odgovori smo zasledili naslednjega:

1. Kako boste primerjali ponudbeno ceno ponudnika, ki bo ponudil nakup rešitve v primerjavi s ceno ponudnika, ki bo ponudil ceno za najem rešitve za 1 leto? Koliko let najema boste torej upoštevali, da boste dobili primerljivo končno ceno?

Odgovor 4.1:

Prejete ponudbe se bodo ocenjevale glede na ponujeni znesek izvedbe projekta v zahtevanem obdobju, ne pa glede na posamezne postavke. Od ponudnika se pričakuje, da glede na ponujeno rešitev izpolni v ponudbenem predračunu postavko C ali CN. Naročnik bo primerjal končno ponudbeno ceno v EUR brez DDV. Upoštevano bo obdobje najema za 12 mesecev.

Glede na zapisano boste torej finančno primerjali produkt, ki ga dobite v najem in uporabo za 1 leto in produkt, ki ga kupite in dobite v uporabo za neomejeno obdobje? S tem, da je vsem ponudnikom jasno, da bo več točk pridobil ponudnik, ki vam bo dal najem za 1 leto, ker bo lahko dal nižjo ceno in bo zato skupna ponujena cena projekta nižja. Po zakonu ste dolžni ravnati v skladu z načeli gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti. Se vam torej zdi, da boste s tako zastavljenim razpisom lahko pri tem projektu gospodarni, učinkoviti ali celo uspešni? Naročniki za te namene izenačijo pogoje, ali pa pripravijo dva različna razpisa. S tem se izenačijo možnosti vsem ponudnikom. Zahtevamo, da razpis in merila v celoti spremenite ali dopolnite, v nasprotnem primeru bomo primorani uporabiti vsa pravna sredstva, da lahko omogočimo enakopravno obravnavo vseh ponudnikov.

Odgovor 17:

Da, finančno se bo primerjal produkt, ki se ga dobi v najem in produkt, ki se ga kupi. Naročnik pojasnjuje, da se tudi po nakupu sistema potrebuje njegovo vzdrževanje in nadgrajevanje, zato cena nakupa licenc ni končni strošek, ki ga naročnik za uporabo sistema tudi v daljšem obdobju plača (tudi v obdobju, ki presega veljavnost predmetne pogodbe), kar je primerljivo z najemom licenc. Pri čemer ni zanemarljivo, da naročnik pri nakupu licenc zagotovi osnovne infrastrukturne licence kot npr. Windows strežnik, bazni strežnik (Microsoft SQL) in infrastrukturo, pri najemu pa je ta strošek vključen v ceno najema. Naročnik je opravil predhodno raziskavo trga, na podlagi katere je ugotovil, kakšna je cena najema in cena nakupa informacijskega sistema v krajšem in daljšem časovnem obdobju, poleg cene pa so uporabljena tudi druga merila in glede na njihovo razmerje je nedvoumno, da je naročnik sledil načelom gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti in v tem delu ne bo spreminjal dokumentacije. S tem, ko je naročnik omogočil, da se odda tako ponudba za nakup licenc, kot tudi ponudba za najem licenc, je omogočil večjo konkurenco med ponudniki.

Vprašanje 18:

Prosimo za potrditev našega razumevanja, da lahko za izpolnjevanje finančnega pogoja (100.000 za leto 2018) uporabimo tudi dodatne reference, ki ne izpolnjujejo pogoja, da se mora določena funkcionalnost vzdrževati vsaj 2 leti. Seveda v primeru, da smo z ostalimi referencami izpolnili vse zahtevane pogoje.

Odgovor 18:

Da.

Spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Poglavje 1 – Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe:

Spremeni se podčlen 4.2 tako, da glasi:

4.2 Pogoji za sodelovanje

(d) Ponudnik mora z eno ali več referencami izkazati, da kadrovski informacijski sistem, ki ga ponuja, izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je aktiven;
2. Izvaja se na infrastrukturi: strežnik vsaj Windows Server 2012, baza podatkov vsaj Microsoft SQL Server 2012 ali višja ali kot storitev v oblaku;
3. referenčni program ali njegovi deli uporabljajo kodiran prenos podatkov (https) in enkripcijo TLS 1.1 ali višjo;
4. baza podatkov uporablja tabele, procedure, sinonime, povezave (linke) do drugih sistemov;
5. prevzem s strani referenčnega naročnika je bil opravljen v roku petih (5) let od objave tega naročila;
6. ima naslednje funkcionalnosti: kadrovsko evidenco, postopek zaposlovanja, razvoj zaposlenih, ocenjevanje delovne uspešnosti, izobraževanje, merjenje kompetenc ter razvoj zaposlenih, pri čemer uporablja predloge za generiranje dokumentov in analitiko; posamezna funkcionalnost se vzdržuje vsaj dve leti;
7. skupna vrednost referenčnih del je **v letu 2017 in/ali 2018** večja od 100.000,00 EUR brez DDV.

Izpolnjevanje pogojev iz zaporednih števil 1 do 5 mora izhajati iz vsake predložene reference. Pogoja iz zaporedne številke 6 in 7 lahko ponudnik izpolni z več referencami, tako da lahko za vsako navedeno funkcionalnost predloži potrjeno referenco drugega naročnika, da se je funkcionalnost vzdrževala vsaj dve (2) leti, in da se vrednosti del opravljenih **v letu 2017 in/ali 2018 seštevajo (če ponudnik pogoj izpolni že z vrednostjo del v enem letu (npr. že za leto 2018), ni potrebno prilagati dokazil za obe leti, torej še za leto 2017).**

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik izpolniti obrazec 4.2 (d) – Seznam referenčnih del v Poglavju 6 – Sposobnost.

Ponudnik mora seznamu priložiti potrdila naročnikov del, ki jih navaja v seznamu. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 6 – Sposobnost kot PRILOGA št. 1. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1. Za vsako pogodbo mora biti priloženo svoje potrdilo.

Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo od ponudnika naknadno zahteva dodatna dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri naročniku referenčnega dela.

Poglavje 6 – Sposobnost:

Spremeni se PRILOGA št. 1 - POTRDILO O REFERENČNEM DELU:

Spremenjena PRILOGA št. 1 je v nadaljevanju, prilogi dodatka št. 3.

Poglavje 1 – Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe:

Spremeni se podčlen 21.1 tako, da glasi:

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do dne **7.2.2020 do 10:00 ure**, Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Spremeni se podčlen 23.1 tako, da glasi:

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **7.2.2020 in se bo začelo ob 10:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

**DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS, d.d.**

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

..... ,

tel.:, e-naslov:

Naziv izvajalca:

Predmet pogodbe, številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve
(pogodba in morebitni aneksi):

.....

.....

Naziv kadrovskega informacijskega sistema	
Sistem je aktiven	DA / NE
Izvaja se na infrastrukturi: strežnik vsaj Windows Server 2012, baza podatkov vsaj Microsoft SQL Server 2012 ali višja ali kot storitev v oblaku	DA / NE
Program ali njegovi deli uporabljajo kodiran prenos podatkov (https) in enkripcijo TLS 1.1 ali višjo	DA / NE
Baza podatkov uporablja tabele, procedure, sinonime, povezave (linke) do drugih sistemov	DA / NE
Ima naslednje funkcionalnosti:	
- kadrovske evidenco	DA / NE
- postopek zaposlovanja	DA / NE
- razvoj zaposlenih	DA / NE
- ocenjevanje delovne uspešnosti	DA / NE
- izobraževanje	DA / NE
- merjenje kompetenc ter	DA / NE
- razvoj zaposlenih, pri čemer uporablja predloge za generiranje dokumentov in	DA / NE

analitiko	
Posamezna funkcionalnost se vzdržuje vsaj 2 leti	DA / NE
Vrednost del v letu 2017 v EUR brez DDV	
Vrednost del v letu 2018 v EUR brez DDV	
Datum prevzema informacijskega sistema	

Izvajalec je dela po pogodbi opravil pravilno in pravočasno.

Datum izdaje potrdila

Za naročnika:

(ime in priimek)

(Podpis)